

**GMINNY OŚRODEK
POMOCY SPOŁECZNEJ**
63-620 Trzcinica, ul. Jana Pawła II 47A
tel. (0-82) 78-150-03
woj. wielkopolskie
NIP 619-10-96-172 Regon 251549013

Trzcinica, dnia 27.06.2018 r.

Zapytanie ofertowe

1. Nazwa i adres zamawiającego:

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Trzcinicy
63-620 Trzcinica
ul. Jana Pawła II 47A
tel: 62 781 50 05
e-mail:gops@trzcinica.com.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia:

Podstawa prawna: art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.) oraz zgodnie Regulaminem udzielania zamówień publicznych o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro na dostawę, usługi i roboty budowlane przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Trzcinicy

oraz

Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020

3. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem realizacji zamówienia jest prowadzenie **łącznie 220 godzin zegarowych zajęć podnoszenia kompetencji kluczowych wskazanych w zaleceniu 2006/962/WE dla 14 osób (dzieci i młodzież w wieku 8-16 lat) w formie zajęć rozwijających uzdolnienia/ korepetycji** w ramach projektu „W rodzinie siła” realizowanego przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Trzcinicy – Partner Projektu, w tym **110 godzin zegarowych podnoszenia kompetencji kluczowych w zakresie kompetencji matematycznych i podstawowych kompetencji naukowo-technicznych (korepetycje z matematyki) oraz 110 godzin zegarowych podnoszenia kompetencji kluczowych w zakresie porozumiewania się w języku obcym (korepetycje z języka angielskiego)**

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa VII Włączenie społeczne, Działanie dla Osi VII.2 Usługi społeczne i zdrowotne, Poddziałanie VII.2.1 Usługi społeczne – projekty pozakonkursowe realizowane przez jednostki samorządu terytorialnego i ich jednostki organizacyjne:

1. Uczestnikami zajęć z zakresu podnoszenia kompetencji kluczowych będzie **14 osób (dzieci i młodzież w wieku 8-16 lat)** z rodzin objętych świadczeniami pomocy społecznej GOPS w Trzcinicy z powodu dysfunkcji rodziny.
2. Zajęcia będą odbywały w wymiarze średnio 36 godziny miesięcznie, w tym **18 godzin zajęć wyrównawczych z matematyki oraz 18 godzin zajęć wyrównawczych z języka angielskiego**



go) w okresie trwania umowy w godzinach pomiędzy 16.00 a 18.00 w dni powszednie od lipca 2018 r. do grudnia 2018 r.

3. Przewidywany zakres godzinowy realizacji zamówienia, 2018 r. – łącznie 220 godzin. 110 godzin korepetycji z matematyki i 110 godzin korepetycji z języka angielskiego.

4. Spotkania będą odbywać się w formie korepetycji do-jezdnych do miejsca zamieszkania uczestników projektu.

5. Zamawiający zobowiązuje się do pokrycia kosztów dojazdów Wykonawcy do miejsc realizacji korepetycji.

5. Minimalny zakres tematyczny:

- korepetycje z matematyki w zakresie problemów zgłoszonych przez Uczestników wsparcia,
- korepetycje z języka angielskiego w zakresie problemów zgłoszonych przez Uczestników wsparcia.

4. Wymagania niezbędne wobec Wykonawców:

Anglista, wykształcenie wyższe kierunkowe, posiadający minimum 2 lata doświadczenia zawodowego w dziedzinie w pracy z grupą objętą wsparciem (dzieci i młodzież).

Matematyk, wykształcenie wyższe kierunkowe, posiadający minimum 2 lata doświadczenia zawodowego w dziedzinie w pracy z grupą objętą wsparciem (dzieci i młodzież).

5. Dodatkowe wymaganie wobec Wykonawców:

- a) Rzetelna i terminowa, zgodna z wymogami projektowymi realizacja przedmiotu umowy, w tym prowadzenie dokumentacji, w szczególności prowadzenie list obecności, dziennika zajęć, protokołu (zawierającego rok, miesiąc, dzień, godziny zaangażowania), wskazującego prawidłowe wykonanie zadań, liczbę oraz ewidencję godzin w danym miesiącu kalendarzowym poświęconych na wykonanie zadań w projekcie.
- b) Niezwłoczne przekazywanie w formie telefonicznej lub e-mail informacji o każdym Uczestniku, który opuszcza spotkania lub posiada innego rodzaju zaległości.
- c) Niezwłoczne udostępnianie do wglądu na żądanie Instytucji Wdrażającej Projekt, Instytucji Pośredniczącej oraz innym podmiotom uprawnionym do kontroli wszelkich dokumentów związanych z realizowanym Projektem, w tym dokumentów finansowych.
- d) Osobiste wykonywanie usługi.
- e) Pozostawanie w okresie realizacji przedmiotu zamówienia w dyspozycyjności Zamawiającego rozumiane jako:

- Realizacja przedmiotu zamówienia w miejscu i czasie ściśle określonym przez Zamawiającego, w oparciu o przedstawiany kwartalnie przez Wykonawcę harmonogram, uaktualniany w odniesieniu do możliwości i potrzeb Uczestników Projektu.
- Akceptacja prowadzenia zajęć w godzinach 16.00-18.00 we wskazanym przez Zamawiającego miejscu, bez możliwości zmiany.
- Wymagana dyspozycyjność podyktowana jest dostosowaniem wsparcia w projekcie do zdiagnozowanych potrzeb i możliwości Uczestników Projektu, zabezpieczeniem prawidłowej realizacji projektu oraz zapewnieniem zgodności działań z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.
- Przekazywanie Zamawiającemu wszelkiej oryginalnej dokumentacji związanej z prowadzeniem zajęć wyrównawczych do 5 dni po każdym zakończonym miesiącu realizacji zamówienia.
- Informowanie Uczestników o tytule projektu oraz współfinansowaniu ze środków Unii Europejskiej w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020
- Sporządzenie i przekazanie Zamawiającemu protokołu wskazującego prawidłowe wykonanie zadań oraz ewidencji godzin w danym miesiącu kalendarzowym poświęconych na wykonanie zadań w projekcie do 5 dni po każdym zakończonym miesiącu realizacji zamówienia.
- Łączne zaangażowanie zawodowe Wykonawcy w realizację wszystkich projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności oraz działań finansowanych z innych źródeł i innych podmiotów, nie może przekroczyć 276 godzin miesięcznie

6. Wykluczenie z udziału w postępowaniu

Z możliwości realizacji zamówienia wyłączone są osoby/podmioty, które powiązane są z Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy osobowo lub kapitałowo, w szczególności poprzez:

- a) Uczestnictwo w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- b) Posiadaniu udziałów lub co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony w wytycznych programowych;
- c) Pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- d) Pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

7. Przygotowanie i złożenie oferty

Ofertę należy złożyć na formularzach, których wzory stanowią załączniki do niniejszego zapytania ofertowego:



- a) Załącznik 1 Formularz ofertowy wraz z oświadczeniami.
- b) Załącznik 2 Życiorys zawodowy wraz z kopiami dokumentów, potwierdzającymi posiadane wykształcenie i potwierdzającymi wymagane doświadczenie zawodowe.
- c) Załącznik 3 Oświadczenie (dot. Wymiaru zaangażowania)
- d) Załącznik 4 Oświadczenie (dot. Zatrudnienia w instytucji uczestniczącej w realizacji PO)
 1. Wszystkie wymagane załączniki muszą być podpisane przez Wykonawcę. Oferta musi być wypełniona w sposób czytelny w języku polskim.
 2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany lub unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podawania przyczyny.
 3. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
 4. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert. Ofertę zatrzymuje Zamawiający. Złożone wraz z ofertą dokumenty lub oświadczenia nie podlegają zwrotowi.
 5. Zamawiający będzie miał prawo żądać wyjaśnień od Wykonawców, których oferty będą zawierały rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
 6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do poprawienia w tekście przesłanej oferty oczywistych omyłek pisarskich lub rachunkowych, niezwłocznie zawiadamiając o tym danego Oferenta. W przypadku rozbieżności, co do kwoty oferty, za cenę oferty Zamawiający przyjmuje kwotę wpisaną słownie.
 7. Oferta musi zawierać cenę brutto, tzn. musi uwzględniać wszystkie koszty i składniki niezbędne do wykonania zamówienia
 8. Każdy oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
 9. Zamawiający zabrania jakichkolwiek modyfikacji treści dokumentów, za wyjątkiem miejsc służących do wypełnienia oferty.
 10. Jakikolwiek odstępstwo od wyżej opisanego sposobu przygotowania oferty jest równoznaczne z jej odrzuceniem, ze względu na niespełnienie kryteriów formalnych.
 11. Do upływu terminu składania ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany lub uzupełnienia treści niniejszego zapytania ofertowego. W tej sytuacji Wykonawcy, którzy złożyli ofertę zostaną poinformowani o nowym terminie składania ofert oraz o dokonanej zmianie treści zapytania ofertowego

8. Termin złożenia oferty

Termin składania ofert upływa 6 lipca 2018 r. do godziny 12.00

9. Miejsce złożenia oferty

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Trzcinicy

63-620 Trzcinica

ul. Jana Pawła II 47A

e-mail:gops@trzcinica.com.pl

- przesyłka pocztowa skierowana na adres siedziby GOPS podany wyżej, osobiście w biurze projektu lub drogą elektroniczną na adres: e-mail:gops@trzcinica.com.pl z dopiskiem „W rodzinie siła” – oferta na prowadzenie korepetycji”

10. Kryteria oceny ofert

Po spełnieniu przez Wykonawców wymagań niezbędnych opisanych w pkt 4. ocena ofert zostanie dokonana zgodnie z następującymi kryteriami:

Cena - 100%

11. Informacja o formalnościach po wyborze oferty, w celu realizacji zamówienia:

Zamawiający powiadomi o wyniku postępowania, zamieszczając stosowne ogłoszenie na stronie internetowej Zamawiającego, zaś Oferent którego oferta zostanie wybrana zostanie niezwłocznie powiadomiony przez Zamawiającego wraz z zaproszeniem do podpisania umowy

12. Forma umowy – umowa-zlecenie

13. Informacja dotycząca płatności:

Przewiduje się miesięczne okresy rozliczeniowe w terminie do 14 dni od daty wpływu prawidłowo wystawionego rachunku zgodnie z podpisaną umową.

14. Osoba odpowiedzialna za kontakt z Wykonawcami

Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących zapytania ofertowego jest Izabella Zatylna, tel: 62 781 50 05, e-mail:gops@trzcinica.com.pl

Załączniki:

Załącznik 1. Formularz ofertowy wraz z oświadczeniami

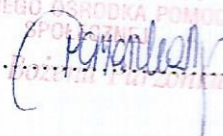
Załącznik 2. Życiorys zawodowy wraz z kopiami dokumentów, potwierdzającymi posiadane wykształcenie i potwierdzającymi wymagane doświadczenie zawodowe.

Załącznik 3. Oświadczenie (dot. Wymiaru zaangażowania)

Załącznik 4. Oświadczenie (dot. Zatrudnienia w instytucji uczestniczącej w realizacji PO)

Trzcinica, dnia 27.06.2018 r.

Zatwierdził

KIEROWNIK
GMINNEGO OŚRODKA POMOCY
SPOŁECZNEJ


Kierownik GOPS w Trzcinica