

ZAPYTANIE OFERTOWE

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Gmina Trzcínica – ul. Jana Pawła II 47, 63-620 Trzcínica
woj. wielkopolskie,
tel. (62) 78 15 000, fax (62) 78 15 001
Internetowy adres: <http://trzcínica.nowoczesnagmina.pl>
e-mail: gmina@trzcínica.com.pl
Regon: 250854926 NIP: 619-19-92-345.
Osoba do kontaktu: Łukasz Jokiel, tel. (62) 78 15 010

II. Tryb udzielenia zamówienia

Zapytanie ofertowe.

III. Opis przedmiotu zamówienia: Prowadzenie „Akcji zimowej 2021/22” w pełnym zakresie na terenie Gminy Trzcínica w granicach pasa drogowego dróg gminnych i wewnętrznych.

Zakres usługi:

1. Przedmiotem zamówienia jest zimowe utrzymanie dróg gminnych i innych będących w zarządzie Gminy Trzcínica w sezonie zimowym 2021/22.
2. Łączna długość dróg gminnych przeznaczonych do zimowego utrzymania w sezonie wynosi ok. **51,64 km** (w tym łącznie do posypywania przewiduje się ok. **44,82 km**).
3. Inne postanowienia dotyczące przedmiotu zamówienia:
 - 1) Wykonawca zapewnia materiały do usuwania śliskości zimowej dróg (zapobiegania powstawaniu i likwidacji oblodzeń, gołoledzi i śliskości pośniegowej) zgodnie z obowiązującymi normami:
 - dla piasku o uziarnieniu do 2 mm (wg PN-B-11113:1996),
 - dla soli drogowej (wg PN-86/C-84081/02 i norm pokrewnych),
 - dla mieszanki: skład 20-25% soli i 75-80% piasku (wg normy PN-86/C-84081/02 oraz PN-B-11113:1996).
 - 2) Wykonawca we własnym zakresie organizuje miejsca do składowania materiałów szorstkich do posypywania dróg.
 - 3) Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia ciągłej obserwacji sytuacji pogodowej oraz monitorowania stanu dróg i wydawania odpowiednich dyspozycji operatorom sprzętu.
 - 4) Wykonawca i inne osoby biorące udział przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia muszą posiadać telefon komórkowy – z uwagi na wymaganą całodobową dyspozycyjność.
 - 5) Wykonawca musi posiadać możliwość zorganizowania pracy całodobowo, również w dni wolne od pracy (soboty, niedziele i święta).
 - 6) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę, jak i podwykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.
 - 7) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ewentualne straty, szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków wynikające z nieprawidłowej realizacji zamówienia.
 - 8) Zamawiający nie bierze odpowiedzialności z tytułu uszkodzeń mienia wskutek działań w ramach akcji zimowego utrzymania dróg, takich jak np. odpryski lakieru na samochodach wskutek działania piaskarki, uszkodzenia ogrodzeń i innych obiektów bądź elementów zabudowy wskutek działania pługów lemieszowych itp., a wynikające z niestaranego wykonywania usługi przez operatorów. W związku z powyższym w interesie Wykonawcy jest zwrócenie szczególnej uwagi operatorom pojazdów na zachowanie najwyższej staranności w trakcie prowadzonej akcji, zwłaszcza w miejscach

wąskich, słabo dostępnych, z małą możliwością manewru.

- 9) Wykonawca musi posiadać, w okresie świadczenia usług, opłacone ubezpieczenie OC w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej 100 000,00 zł.
4. Wymagania sprzętowe – Wykonawca musi dysponować odpowiednim sprzętem pozwalającym na należyłą realizację przedmiotu umowy, tj.:
 - 1) minimum dwa zestawy sprzętowe do odśnieżania dróg – każdy zestaw sprzętowy musi posiadać pług oraz dodatkowo rozsypywarę do likwidowania śliskości. Zestawy muszą pozostawać w sprawności technicznej i ciągłej gotowości do wyłącznej dyspozycji Gminy Trzcínica na cele prowadzenia zimowego utrzymania dróg,
 - 2) co najmniej jeden sprzęt do odśnieżania (ciągnik z pługiem lub innym sprzętem) umożliwiającą manewrowanie w wąskich uliczkach w strefie zabudowy (m.in. „ślepe uliczki”), przy czym może to być sprzęt wskazywany w punkcie powyżej,
 - 3) co najmniej jeden zestaw do udrażniania dróg i odwozu zalegającego śniegu – zestaw ten musi posiadać spycharko-ładowarkę oraz dwie jednostki samowyładowcze, tj. ciągniki z przyczepą samowyładowczą lub samochody samowyładowcze.
5. Wymagania w zakresie zimowego utrzymania dróg:
 - 1) Utrzymanie przejezdności wszystkich dróg i ulic w okresie trwania umowy.
 - 2) W przypadku bardzo dużych opadów śniegu, wywóz jego nadmiaru z miejsc szczególnie niebezpiecznych dla użytkowników dróg i ulic oraz pieszych.
 - 3) Maź i błoto pośniegowe powstałe po chwilowym wzroście temperatury należy usuwać na bieżąco, nie dopuszczając do jego zamarznięcia na jezdni.
 - 4) Usuwanie i zwalczanie śliskości zimowej na bieżąco w miarę zaistniałych potrzeb (opady śniegu, mżawki).
 - 5) Czas reakcji na zgłoszenie Zamawiającego wynosi od 1 do 2 godzin, co oznacza, że Wykonawca powinien przystąpić do wykonywania usługi na odcinku wskazanym przez Zamawiającego. Awaria sprzętu nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania przedmiotu zamówienia.
 - 6) W przypadku dużych nocnych opadów śniegu, uznanych za takowe wyłącznie przez Zamawiającego, Wykonawca ma obowiązek odśnieżania dróg, po których przejeżdżają autobusy dowożące dzieci do szkół – całodobowo.
 - 7) W przypadku braku opadów śniegu i gołoledzi, akcja zimowego utrzymania dróg nie prowadzi się. Wykonawca w okresie braku opadów śniegu i gołoledzi pozostaje w gotowości (pełni dyżur) za co przysługuje mu wynagrodzenie.
6. **Szczegółową specyfikację techniczną** dotyczącą zimowego utrzymania dróg gminnych zawiera zał. nr 3.

IV. Kryteria oceny

cena – najniższa – 100%

V. Oferta i wykaz dokumentów jakie należy dołączyć do oferty

1. Druk oferty zgodnie ze wzorem stanowiącym zał. nr 1 i 1a do zapytania ofertowego.
2. Oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną. Do oferty należy załączyć podpisany wzór umowy (zał. nr 2), który stanowił będzie akceptację warunków umowy.
3. Ofertę należy dostarczyć w formie pisemnej w zamkniętej kopercie z dopiskiem „**Akcja zimowa 2021/22**”.
4. Do zamówienia nie stosuje się ustawy Prawo zamówień publicznych, podstawa prawna art. 2 ust. 1 pkt 1, tj. tych, których wartość nie przekracza kwoty 130 000 złotych.

VI. Informacje o formalnościach, jakie winny być dopełnione w celu zawarcia umowy.

1. Umowa zostanie podpisana zgodnie z warunkami określonymi we wzorze umowy zał. nr 2.
2. Umowa zostanie podpisana nie później niż 30 dni od daty wyboru Wykonawcy.
3. Cena oferty powinna zawierać wszystkie koszty związane z wykonaniem usługi.
4. Cena oferty jest ceną ryczałtową.

VII. Miejsce, termin składania i otwarcia ofert.

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie z dopiskiem „**Akcja zimowa 2021/22**“ do dnia **20.10.2021r.** do godz. **12:00** listownie lub osobiście w siedzibie Zamawiającego – Urząd Gminy Trzcinica, ul. Jana Pawła II 47, 63–620 Trzcinica (decyduje data wpływu do Urzędu), po którym to terminie nastąpi otwarcie ofert.

Oferty przygotowywane są na wyłączny koszt Wykonawcy.

Złożenie oferty nie jest równoznaczne z dokonaniem zamówienia

VIII. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania w celu związanym z postępowaniem.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „**RODO**”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Trzcinica z siedzibą przy ul. Jana Pawła II 47, 63-620 Trzcinica,
- inspektorem ochrony danych osobowych w Urzędzie Gminy w Trzcinicy jest Pani Joanna Gatner, kontakt: e-mail: gmina@trzcinica.com.pl, tel. (62) 78 15 009,
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego postępowanie w trybie zapytania ofertowego,
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019r. poz. 2019 z późn. zm.), dalej „**PZP**”,
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z PZP,
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

IX. Załączniki

Załącznik nr 1 – formularz ofertowy

Załącznik nr 1a – formularz cenowy Wykonawcy

Załącznik nr 2 – wzór umowy

Załącznik nr 3 – szczegółowa specyfikacja techniczna

Załącznik nr 4 – zestawienie dróg

WÓJT GMINY

mgr Grzegorz Hadzik