

		Karta udostępnienia akt nr **	
..... /nazwa wnioskodawcy/		 **	 **
Data:	Termin zwrotu akt		
Proszę o udostępnienie* - wypożyczenie* akt powstałych w komórce organizacyjnej: z lat o znakach: Informacja o sposobie udostępnienia Upoważniam do ich wykorzystania – odbioru* Pana/ią (podpis)			
Zezwalam na udostępnienia* - wypożyczenie* wymienionych wyżej akt (data i podpis)			
*) Zbędne skreślić; **) Wypełnia składnica akt			

Wzór PU A-32

<u>Potwierdzam odbiór wymienionych na odwrotnej stronie</u> akt-tomów kart		
Data:		Podpis:
Adnotacje o zwrocie akt: 		
..... (podpis oddającego)	<u>Akta zwrócono do</u> <u>składnicy</u> dnia	 (podpis odbierającego)