



GMINA TRZCINICA

ul. Jana Pawła II 47, 63-620 Trzcinica
woj. wielkopolskie
Regon 250854926
NIP 6191992345

Trzcinica, dnia 02.10.2014r.

PYTANIA I ODPOWIEDZI

W dniu 01.10.2014r. wpłynęły pytania do specyfikacji przedmiotu zamówienia dotyczącej projektu pn. „Organizacja warsztatów i konkursu fotograficznego, promującego walory obszaru Wrót Wielkopolski”.

Pytanie nr 1. Przeprowadzenie warsztatów fotograficznych:

„Kto zapewnia uczestników warsztatów? Czy Zamawiający zajmuje się rekrutacją uczestników? Co Zamawiający rozumie przez określenie zaświadczenie/certyfikat o ukończeniu warsztatów? Jakimi dokumentami/uprawnieniami musi w związku z tym wykazać się Wykonawca, aby móc wystawić tego rodzaju zaświadczenie?”

Rekrutacja uczestników warsztatów pozostaje po stronie Zamawiającego.

Wykonawcą warsztatów (instruktorem) powinna być osoba, która na co dzień zajmuje się zawodowo fotografią. Wykonawca w tym zakresie musi udokumentować doświadczenie w zakresie fotografii lub wykształcenie kierunkowe, np. dokumenty o ukończonych kursach, szkolenia, studia w zakresie fotografii itd. Wykonawca we własnym zakresie i według własnego wzoru wystawia uczestnikom warsztatów zaświadczenie potwierdzające udział uczestnika w prowadzonych przez niego warsztatach.

Pytanie nr 2. Wydruk zdjęć:

„Czy zdjęcia, które będą drukowane to te same zdjęcia, które wykonają uczestnicy warsztatów? W jakim odstępie czasowym od warsztatów mają być wykonane zdjęcia?”

W ramach realizacji zadania przewiduje się wydruk zdjęć wykonanych przez uczestników warsztatów podczas spotkań warsztatowych.

Zdjęcia należy wydrukować i dostarczyć do siedziby Zamawiającego najpóźniej do 7 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę zdjęć na nośniku CD lub DVD. Zdjęcia zostaną dostarczone Wykonawcy przez Zamawiającego niezwłocznie po zakończeniu warsztatów fotograficznych.

Pytanie nr 3. Przewóz uczestników warsztatów fotograficznych:

„Po czyjej ostatecznie stronie jest zapewnienie transportu uczestników warsztatów, proszę o dookreślenie tej kwestii? Czy 3 godziny warsztatów plenerowych to czas 2 wyjazdów czy 1? Czy łączny czas wyjazdów plenerowych to 6 godzin? Czy w te 3 godziny uwzględniony jest już czas dojazdu i powrotu w wybrane miejsca?”

Zapewnienie transportu uczestników warsztatów na spotkania plenerowe pozostaje po stronie Zamawiającego. Realizator warsztatów fotograficznych nie będzie ponosił zatem żadnych kosztów związanych z przejazdem uczestników i instruktora warsztatów w wybrane miejsca plenerowe. Zamawiający w ramach procedury zapytań ofertowych (część 3) wyłoni Wykonawcę, z którym podpisana zostanie umowa na realizację usługi transportowej.

Okres 3 godzin warsztatów to czas 1 wyjazdu. Łączny planowany czas wyjazdów plenerowych to okres 6 godzin. Czas ten uwzględnia dojazd i powrót w wybrane miejsce plenerowe.



Pytanie nr 4. Zorganizowanie poczęstunku podczas podsumowania konkursu i warsztatów:

„Czy całościowa organizacja spotkania jest po stronie Wykonawcy? Czy Wykonawca zajmuje się również zapewnieniem miejsca i czy poniesie w związku z tym odpowiednie opłaty? Czy Wykonawca zajmuje się również zaproszeniem gości na spotkanie? Po czyjej stronie jest promocja spotkania? Czy konkurs fotograficzny ma się odbyć tuż po zakończeniu warsztatów i czy Zamawiający zapewnia jury konkursowe? Czyje prace zostaną wystawione do konkursu?”

Zamawiający we własnym zakresie zapewni miejsce spotkania podsumowującego projekt. Wykonawca poczęstunku (usługi cateringowej) nie ponosi kosztów związanych z wynajęciem sali. Zaproszenie gości i promocja spotkania pozostaje po stronie Zamawiającego.

Organizatorem konkursu jest Zamawiający. Organizacja i przeprowadzenie konkursu fotograficznego nie stanowi przedmiotu zamówienia.

WÓJT GMINY

mgr Grzegorz Hadzik